



ANEXO II

(ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA PARÓQUIAS E PASTORAIS)

1. TÍTULO DO PROJETO: _____

2. Identificação do solicitante

- **PASTORAL PROPONENTE** – Paróquias, Pastorais Sociais da Arquidiocese de Olinda e Recife

Nome da Paróquia: _____

Nome do Pároco: _____

Endereço: _____

CEP: _____ Cidade: _____

Telefone: _____ E-mail: _____

Nome do Coordenador: _____

Endereço: _____

CEP: _____ Cidade: _____

Telefone: _____ E-mail: _____

Nome do Responsável pelo Projeto: _____

Endereço: _____

CEP: _____ Cidade: _____

Telefone: _____ E-mail: _____

Área de abrangência:

- () Diocesana
() Região Vicarial – Qual _____
() Paroquial

3. Descrição da paróquia, pastoral proponente

Conte um pouco da história da pastoral, paróquia.

Qual atividade desenvolve, ação social e área de atuação. (criança, adolescentes, família)

Bairro em que atua.

4. Área de Abrangência Temática

2025

- () Eixo 1 – Projetos de reconstrução e prevenção ambiental;
() Eixo 2 – Projetos de apoio e integração e conversão socioambiental;
() Eixo 3 – Projetos de socorro emergencial aos mais vulneráveis da sociedade e de promoção e geração de emprego e renda;





2026

- () Eixo 1 - **Apoio emergencial às populações em situação de vulnerabilidade e extrema vulnerabilidade social** decorrente da falta de moradia;
- () Eixo 2 - **Bem como de reforma e demais iniciativas coletivas** que promovam o acesso à moradia digna;
- () Eixo 3 - Projetos de **conscientização, formação e articulação para a promoção do direito à moradia digna** e aos bens essenciais à luz da Doutrina Social da Igreja;

5. Apresentação sintética do projeto

O que vai ser feito? Por que, com quem, como e onde?

6. Justificativa:

Aqui deverá ser informado qual a importância do projeto para a comunidade/ local

7. Objetivos

Geral: O que se quer alcançar com o projeto?

Específicos: A curto prazo, o que o grupo quer alcançar com o projeto?

8. Atividades e Metodologia utilizada para a execução do projeto (como o projeto será executado)

Quais as ações que serão desenvolvidas no período de execução do projeto?

Como vocês vão se organizar para realizar as atividades?

Como as atividades serão realizadas?

9. Período de Execução (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

Data de início previsto ____/____/____ Data do término previsto ____/____/____

10. Orçamento (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

DESCRIÇÃO DESPESAS	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
Material didático			
Material pedagógico			
Despesa com deslocamento			
Despesa com combustível			
TOTAL GERAL R\$			





11. Contrapartida:

DESCRIÇÃO DESPESAS	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
Material didático			
Material pedagógico			
Despesa com deslocamento			
Despesa com combustível			
Pessoal			
TOTAL GERAL R\$			

12. Monitoramento e Avaliação

*Como vocês vão se organizar para acompanhar a realização das atividades do projeto?
Com quem e como será feita a verificação – avaliação do resultado das atividades?
Quais as propostas de continuidade do projeto.*

13. RELATÓRIOS E PRESTAÇÃO DE CONTAS

*Deverá ser apresentado até um mês do término do Projeto.
A prestação de contas deverá apresentar relatório de avaliação e carta do responsável pela pastoral ou pároco com parecer dos resultados.
O roteiro para prestação de contas (de atividade e financeira) seguirá junto ao contrato quando do envio dos recursos.*

ASSINATURAS

Local, data e assinaturas dos responsáveis.

Observação: o plano de projeto deverá seguir rigorosamente este modelo, ficando salientado que não poderá exceder o número de 5 (cinco) páginas.

